

Compte-rendu du conseil d'école du 19 octobre 2021

Commune de Belpech

Ecole primaire de Belpech.

1er conseil d'école de l'année scolaire 2021-2022

Date : 19 octobre 2021

Présents :

Parents : Mme Borie

Enseignants : Capelle Christelle, Roux Nicolas, Rodier Caroline, Cluysen Nancy, Duarte Amélie

Représentant mairie : Mme Benazeth,

Représentant ALAE : Mme Martel

Excusés : M. Marin (IEN). Mme Miquel (parent délégué), Mme Cuq Aurélie (enseignante), Mr Vidal (maire), Mme Fonteneau (parent délégué) Mme Hocquerelles

Ordre du jour :

1. Approbation du Compte-rendu du dernier conseil d'école.
2. Vote du règlement intérieur au conseil d'école
3. Vote du règlement intérieur 2021/2022
4. Résultat des élections de parents délégués
5. Effectifs de rentrée et répartition des élèves
6. Prise en charge spécifique des élèves
7. Projet d'école
8. Projet de l'année en cours et prévisionnels
9. Budget et projets financiers
10. Organisation du temps scolaire et périscolaire
11. Gestion des locaux
12. Hygiène et santé scolaire
13. PPMS et sécurité

1. Approbation à l'unanimité du dernier conseil d'école : Voté à l'unanimité

2. Vote du règlement intérieur au conseil d'école : Voté à l'unanimité

3. Vote du règlement intérieur 2021/2022 : Voté à l'unanimité

Changement du rythme scolaire : 4 jours et modification des horaires d'accueil

4. Résultat des élections des parents délégués :

Vote par correspondance. Taux de participation en hausse 48,35%. Election qui a eu lieu le 8 octobre. 3 parents délégués (Mme BOREL, Mme MIQUEL, Mme FONTENEAU)

5. Effectif de rentrée et répartition des élèves

123 soit (PS 16, MS 18, GS 14, CP 11, CE1 : 17, CE2 : 8, CM1 16, CM2 : 23)

Organisation pédagogique pour la rentrée :

- Classe 1 : PS-MS 25 élèves (16 PS + 9 MS)
- Classe 2 : MS-GS 23 élèves (9 MS + 14 GS)
- Classe 3 : CP-CE1 23 élèves (11 CP + 12 CE1)
- Classe 4 : CE2-CM1 24 élèves (8 CE2 + 16 CM1)
- Classe 5 : CE1-CM2 28 élèves (5 CE1 + 23 CM2)

6. Prise en charge spécifique des élèves

fd

7. Projet d'école

Il va être rédigé en cours d'année. Les directives de l'inspection sont attendues. Les axes majeurs sont :

- amélioration de la production d'écrit
- renforcement résolution de problème
- développement du numérique (ENT que la mairie finance)
- développement durable (l'équipe réfléchit pour pouvoir labéliser l'école, au fur et à mesure des actions mises en place)
- mise en place du parcours de santé, culturel, citoyen

8. Projet de l'année en cours et prévisionnels

En cours :

- semaine du goût (Les MS-GS sont allés à La FERME DU JARDIN de PLUIE à Lafage chez Mme Denele, les PS-MS sont allés chez Mr Viola, la classe de CE1-CM2 ira ce jeudi 21/10 au Filhol chez Mme Cros productrice de plantes aromatiques + mairie qui a fait des menus colorés)
- Piscine : en cours pour les classes 4 et 5 : difficile car les deux classes doivent se séparer ; peu de parents accompagnateurs ; rotation pour les vestiaires. Financée par la mairie.
- Musique : intervenant dès ce jeudi 21/10 après-midi pour les classes 4 et 5
- Projet avec la médiathèque (Incorruptibles et différents thèmes selon les classes + intervention d'artistes)

Prévisionnels :

Toute l'école – Noël goûter et journée de Noël (petit livre offert) et marché de Noël le 01/12 avec distribution des sapins en lien avec l'APE

- Carnaval : le 22 avril
- Concert d'été : le 17 juin à voir encore
- Spectacle fin d'année : 24 juin en fonction du protocole
- Classe 2 et 3 (piscine à partir de janvier)

Sortie fin d'année : - Classe 1 et 2 à Nailloux : visite du moulin et balade sur péniche

- Classe 3 : sortie sur la mer : salins et activités sur le littoral
- Classe 4 et 5 : sortie sport plein air / sortie vélo si possible

9. Budget et projets financiers

2020/2021 : Dépenses : 5773, 68 € (cotisation OCCE, frais bancaires, activités éducatives)

Recettes : 4811, 80 € (vente de produits, subvention mairie, autre recette)

Budgets prévisionnels pour 2021/2022 dépenses : 5325 euros / recettes 5325 euros (vente produits, mairie, subvention Noël, reste budget précédente)

10. Organisation du temps scolaire et périscolaire

voir questions

11. Gestion des locaux

Voir questions

12. Hygiène et santé scolaire

La visite médicale pour les MS par la PMI a eu lieu sur 3 jours. Nouveau décret rend obligatoire cette visite médicale.

Une visite poids taille + dépistage visuel seront prévus pour les PS. La date sera fixée ultérieurement.

+ voir questions

13. PPMS et sécurité

Le PPMS a été mis à jour en septembre et transmis à l'académie. Il a été validé par un exercice intrusion le 5 octobre 2021.

Exercices incendie prévus : (5 sept incendie déjà fait) 15 novembre 2021 / 15 mars 2021-10-19

Exercices confinement : le 11 janvier 2022 / le 27 juin 2022 avec présence observateurs (attentat)

Vote : unanimité

Remerciement :

- à la mairie pour le cabanon pour les vélos
- à la mairie pour le pass clé portes extérieures

Questions :

- **Est-il possible d'envisager un accueil en classe de manière permanente dès 8H35 ?** accueil des enfants de maternelle dans la classe SANS les parents dès la rentrée des vacances de Toussaint
- **Le protocole sanitaire interdit-il l'entrée des parents dans la cour de récréation ?** Non selon les textes
- **Parents agréés pour la piscine ? Toutes les séances ?** peu de parents agréés donc difficile en terme d'encadrement. 7/10 séances seront faites
- **Est-il possible de changer les horaires ?** Non pas en cours d'année mais ce sera discuté au deuxième conseil d'école
- **Temps de sieste (coucher, durée ...)** ? coucher à 13h20 et reste à la sieste environ jusqu'à 15h30 (en règle générale). On ne réveille pas les enfants. Jusqu'à 15h00 il reste aux dortoirs.

- **La responsable du CCPLM avait annoncé une évolution de la gestion du temps de cantine. Où en est-on ? Est-ce qui nous est facturé en temps d'animation a vraiment lieu ?** Temps d'accueil jusqu'à l'arrivée (15 minutes) – temps d'activité cela dépend du repas, de la gestion du groupe ... Propositions mairie de faire un roulement 45 min + temps d'activités suite aux problèmes soulevés par les enseignants et les animatrices. Frédéric arrête son contrat début novembre. Faire tourner sur les 3 classes d'élémentaire les animateurs ? Refaire une échelle du comportement à la cantine ?

- **Possibilité d'installer des racks à vélo pour les élèves de maternelle ?** Proposition côté cabanon

- **Que se passe-t-il si un enfant a de la fièvre ?** Suivre protocole + prise de température si besoin en cas de signes
- **Qu'elle est la procédure en cas d'enfant malade ou présentant des symptômes ?** CF PROTOCOLE envoyé aux parents il faut vérifier la température avant de venir. Que quelques maladies permettent une éviction obligatoire.

La séance est levée à 19h23

Président de séance (directeur) :
Nancy Cluysen

Secrétaire de séance :
Amélie Duarte