

Compte-rendu du conseil d'école du 5 novembre 2024

Commune de Belpech

Ecole primaire de Belpech.

1er conseil d'école de l'année scolaire 2024-2025

Date : 5 novembre 2024

Présents :

Parents : Mme Coste, Mme Serres, Mme Fourcade, Mme Morales

Enseignants : Roux Nicolas, Rodier Caroline, Cluysen Nancy, Duarte Amélie, Cuq Aurélie, Capelle Christelle

Représentant mairie : Mme Benazeth

Représentant ALAE : Mme Martel

ATSEM : Mme Bellon, Mme Sicre

Excusés : Mme. Mestre (IEN), Mme Vilespy (maire)

Ordre du jour :

1. Approbation du compte-rendu du dernier conseil d'école
2. Vote du règlement intérieur au conseil d'école
3. Résultat des élections de parents délégués
4. Effectifs de rentrée et répartition des élèves
5. Prise en charge spécifique des élèves
6. Projet d'école
7. Projet de l'année en cours et prévisionnels
8. Budget et projets financiers
9. Organisation du temps scolaire et périscolaire
10. Gestion des locaux
11. Hygiène et santé scolaire
12. Programme PHARE
13. PPMS et sécurité

1. Approbation du compte-rendu du dernier conseil d'école : Voté à l'unanimité

2. Vote du règlement intérieur au conseil d'école : Voté à l'unanimité

3. Résultat des élections des parents délégués :

Vote par correspondance. Taux de participation en hausse 50,52%. Élection des 5 parents délégués titulaires et d'1 suppléant (Mme COSTE, Mme MIQUEL, Mme COSTE, Mme SERRES, Mme FOURCADE, Mme MORALES, Mme MARTENS)

4. Effectif de rentrée et répartition des élèves

128 soit (PS 14, MS 12, GS 19, CP 22, CE1 : 20, CE2 : 12, CM1 15, CM2 : 14)

Total cycle 1 : 45 – Total cycle 2 54 – Total cycle 3 : 29

Organisation pédagogique pour la rentrée :

- Classe 1 : PS-MS 26 élèves (14 PS + 12 MS)
- Classe 2 : GS-CP 25 élèves (19 GS + 6 CP)
- Classe 3 : CP-CE1 24 élèves (16 CP + 8 CE1)
- Classe 4 : CE1-CE2 24 élèves (12 CE1 + 12 CE2)
- Classe 5 : CM1-CM2 29 élèves (15 CM1 + 14 CM2)

5. Prise en charge spécifique des élèves

6 élèves suivis par deux AESH mutualisés + 2 élèves suivis chacun par une AESH individuelle

RASED intervention de la psychologue pour des bilans + intervention de l'enseignante E sur plusieurs groupes de GS-CP-CE1-CE2

Plusieurs PAI

Plusieurs PPRE dans chaque classe pour différencier les aides proposées

APC pour les élèves de l'école

6. Projet d'école

Évaluation d'école l'année dernière.

Cette année, l'école se dotera d'un nouveau projet d'école.

Présentation des axes retenus :

- APQ / Programme PHARE / Egalité filles-garçons / Journée de la Laïcité / EDD
- Renforcement de l'apprentissage des calculs automatisés / APC / Lexique
- Renforcement des liens avec l'ALAE / PEAC / Amélioration de la communication avec les parents délégués
- Projet d'aménagement de la cour (NEFLE) / Lien entre enseignants / Echanges pédagogiques

Validé à l'unanimité.

7. Projet de l'année en cours

- Semaine du goût (Ulysse Robin sur la fabrication du fromage de brebis et dégustation + Atelier cuisine en PS-MS)
- Passeport citoyen pour les CM (risques d'inondation, SMICTOM, prévention routière, premiers secours, lutte contre le harcèlement,...)
- Musique : intervenant de la communauté de communes pour les CE1/CE2 et CM1/CM2
- Médiathèque : fréquentation régulière / ateliers CE-CM avec une illustratrice et les éditions du Pourquoi pas le 11 octobre.
- Début des séances piscine avec les CE-CM depuis le 30 septembre.

Projets prévisionnels :

- Goûter et journée de Noël le 20 décembre
 - Carnaval le 11 avril
 - Concert d'été, la semaine du 10 ou du 17 juin
 - Spectacle de fin d'année et kermesse le 27 juin
 - Piscine pour les classes 2 et 3 à partir de janvier
 - Permis vélo pour la classe de CM
- Sorties de fin d'année : sortie au Parc des loups pour la classe 1 / Séjour à Port-Leucate de 2 jours pour les autres classes

8. Budget et projets financiers

2023/2024 : Dépenses : 10488,48 € (cotisation OCCE, frais bancaires, activités éducatives...)

Recettes : 14325,50 € (vente de produits, subvention mairie...)

Budgets prévisionnels pour 2024/2025 dépenses : 13505€ / recettes 13505€ (vente produits, mairie, subvention Noël, reste budget précédent...). Budget en hausse notamment avec le séjour prévu pour les classes 2, 3, 4 et 5.

9. Organisation du temps scolaire et périscolaire

Rappel des horaires d'enseignement.

Rappel du temps de pause du midi.

Une boîte à idée à destination des élèves pourra être installée, afin qu'ils fassent des propositions de menus.

Les normes à respecter et les contrôles sont cependant très nombreux.

Partenariat avec les EMAS (1 psychologue + 2 éducatrices spécialisées), pour une formation des agents intervenant sur le temps méridien.

L'identité des personnes qui viennent chercher les enfants à l'ALAE, de façon non régulière, est vérifiée.

Un accueil périscolaire le mercredi est organisé à Besplas.

Présentation des résultats des questionnaires envoyés par les parents délégués aux familles.

10. Gestion des locaux

Remerciements à la mairie, à l'équipe des employés municipaux et du secrétariat.

Avancement du projet de rénovation de l'école, 2^{ème} tranche : demandes de subvention déposées, travaux prévus à l'été 2026.

11. Hygiène et santé scolaire

La visite médicale pour les PS par la PMI aura lieu dans l'année, date à définir. Un décret rend obligatoire cette visite médicale.

Visite orthoptiste pour les PS a eu lieu le 14 octobre.

PAI en cours de validation par la médecine scolaire.

12. Programme PHARE

Projet finalisé.

Référents sur l'école pour entendre la parole de l'enfant. Formation par l'inspection en 2023-2024.

Intervention possible de l'équipe académique si une situation de harcèlement est avérée.

Année 2023-2024 : 2 protocoles mis en place.

Une plaquette va être mise sur l'ENT.

7 novembre : journée Non au harcèlement + Concours Non au harcèlement.

13. PPMS et sécurité

Le PPMS a été mis à jour en septembre et transmis à l'académie et aux services de gendarmerie.

Il a été validé par un exercice intrusion le 1^{er} octobre 2024.

Exercice incendie réalisé le 3 septembre 2024.

Calendrier des exercices incendie et confinement.

Voté à l'unanimité.

Prochains conseils école : 11/02/2025 de 17H45-19H45 et 10/06/2025 de 17h45-19h45

La séance est levée à 20h15.

Président de séance (directrice) :
Nancy Cluysen

Secrétaire de séance :
Aurélie Cuq